

学内活動届

(申請期限は活動日の1週間前までとします)

| | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|------|---|---|---|
| 受付印 | 提出日 | 20 | 年 | 月 | 日 |
| | 団体名 | | | | |
| | 部長・チューター名 (教職員のサイン) ※申請者のサインは不可 | | | | |
| | 申請者 | 学籍番号 | | | |
| 氏名 | | | | | |
| 携帯電話 | | | | | |
| 守衛室 回覧済 <input type="checkbox"/> | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|------|----------|---|---|------|-----|---|
| 行事名称・内容 | | | | | | | | | | |
| 活動日時 | 20 | 年 | 月 | 日() | 時 分 ~ 20 | 年 | 月 | 日() | 時 分 | |
| 活動場所 | <input type="checkbox"/> 中宮体育館 <input type="checkbox"/> 中宮グラウンド <input type="checkbox"/> 中宮テニスコート <input type="checkbox"/> 片鉾体育館 <input type="checkbox"/> 片鉾テニスコート <input type="checkbox"/> 陸上競技場 <input type="checkbox"/> 御殿山キャンパス・グローバルタウン () <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | |
| 学外参加団体名 | | | | | 学外参加者数 | | | | | 名 |
| その他参考になる事項 | | | | | | | | | | |

注 意

1. 本学受入側代表者は活動期間中における学生の行動全般について責任をもってください。
2. 活動期間中における事故の防止に万全を期してください。
3. 活動日程に変更が生じた場合は、ただちに学生部へ報告ください。
4. 学外参加者名簿は必ず提出ください。学外参加者が50名を超える場合は事前に学生部に相談ください。
5. この届出のない学外者の入構は一切許可しません。

学外参加者名簿 (11名以上の場合は裏面の学外参加者名簿に記入)

| 氏名 | 大学名/勤務先 | 氏名 | 大学名/勤務先 |
|----|---------|-----|---------|
| 1. | | 6. | |
| 2. | | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |
| 5. | | 10. | |

| | | | |
|---------|---------|----------------------|---------|
| 団体名 | | | |
| 活動日 | | 20 年 月 日() ~ 月 日() | |
| 学外参加者名簿 | | | |
| 氏名 | 大学名/勤務先 | 氏名 | 大学名/勤務先 |
| 11 | | 31 | |
| 12 | | 32 | |
| 13 | | 33 | |
| 14 | | 34 | |
| 15 | | 35 | |
| 16 | | 36 | |
| 17 | | 37 | |
| 18 | | 38 | |
| 19 | | 39 | |
| 20 | | 40 | |
| 21 | | 41 | |
| 22 | | 42 | |
| 23 | | 43 | |
| 24 | | 44 | |
| 25 | | 45 | |
| 26 | | 46 | |
| 27 | | 47 | |
| 28 | | 48 | |
| 29 | | 49 | |
| 30 | | 50 | |